



I

SIAM COUNTRY CLUB CO., LTD.
INDIVIDUAL MEMBERSHIP TRANSFER FORM

ระเบียบการโอนสมาชิกบุคคลธรรมดา

Date/วันที่ _____

Dear Managing Director / เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท สยามคันทรีคลับ จำกัด

I (Mr./Mrs./Miss) _____ Member of Siam Country Club No. _____
ด้วยข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) _____ หมายเลขสมาชิก _____

Would like to transfer my membership to (Mr./Mrs./Miss) _____

มีความประสงค์ขอโอนสิทธิ์สมาชิกประเภทบุคคลธรรมดาให้กับ (นาย / นาง / นางสาว) _____

Transferee's Current Address _____

ที่อยู่ปัจจุบันของผู้รับโอน _____

Tel:/โทรศัพท์ _____ E-mail: /อีเมล _____

Therefore, the membership (Transferor) above will be terminated from Siam Country Club from the date of which Siam Country Club has approved such transfer. ดังนั้น ข้าพเจ้า (ผู้โอน) จะสิ้นสุดการเป็นสมาชิกสนามกอล์ฟ กับสยามคันทรีคลับ นับตั้งแต่วันที่ได้รับการอนุมัติจาก บริษัท สยามคันทรีคลับ จำกัด เป็นต้นไป

By this letter (Mr. / Mrs. / Miss) _____ the transferee acknowledges
พร้อมกันนี้ (นาย / นาง / นางสาว) _____ ซึ่งเป็นผู้รับโอนได้รับทราบหลักเกณฑ์

and accepts the rules, regulation and the obligations of Siam Country Club Co., Ltd. and will comply accordingly.

ข้อบังคับ และหน้าที่ความรับผิดชอบของการเป็นสมาชิกประเภทบุคคลธรรมดา และยินดีที่จะปฏิบัติตามทุกประการ

We are looking forward to receive your approval.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

Yours sincerely,

ขอแสดงความนับถือ

Signed _____ Transferor

ลงชื่อ _____ ผู้โอน

Signed _____ Transferee

ลงชื่อ _____ ผู้รับโอน

Signed _____ Witness

ลงชื่อ _____ พยาน

Please turn over / กรุณาพลิกด้านหลัง

Remark: We herewith enclosed as follow:-

หมายเหตุ: ข้าพเจ้าได้นำหลักฐานมาพร้อมกันนี้แล้ว

REQUIRED DOCUMENT/ เอกสารประกอบการโอน

TRANSFER FEE / ค่าธรรมเนียมการโอนสมาชิก

FOR TRANSFEROR / สำหรับผู้โอน

- 1. **Transferor's Membership Card**
บัตรสมาชิกเก่าของผู้โอน
- 2. **Transferor's certified copy of passport (Foreigner) or I.D. Card together with the House Registration.**
สำเนาพาสปอร์ต (ชาวต่างชาติ) หรือสำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้านพร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง
- 3. **Power of Attorney (If any)**
หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

- 1. **Transfer fee per person** _____ **Baht**
ค่าโอนสมาชิกท่านละ _____ บาท
- 2. **One year subscription fee**
In advance per person _____ **Baht**
ค่าบำรุงสมาชิกล่วงหน้า 1 ปี ท่านละ _____ บาท

FOR TRANSFEREE/ สำหรับผู้รับโอน

- 1. **Transferee's photographs 2 pcs.**
รูปถ่ายของผู้รับโอน 2 รูป
- 2. **Transferee's certified copy of passport (Foreigner) or I.D. Card together with the House Registration.**
สำเนาพาสปอร์ต (ชาวต่างชาติ) หรือสำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้านพร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง
- 3. **Working Certificate Letter or a copy of working permit.**
หนังสือรับรองการทำงาน หรือสำเนาใบอนุญาตทำงาน
- 4. **Member Information Form / แบบฟอร์มข้อมูลสมาชิกสำหรับแผนกลูกค้าสัมพันธ์**

Business type / ประเภทธุรกิจ _____

Occupation / อาชีพ _____

Nationality / สัญชาติ _____

Age / อายุ _____

For Official Use Only / สำหรับเจ้าหน้าที่

ไม่มียอดค้างชำระค่าบำรุงสมาชิก: (ชำระถึง.....)

Check by _____
ผู้ตรวจสอบ

Approved by _____
ผู้อนุมัติ

หลักฐานการโอนถูกต้อง:

Managing Director

Check by _____

กรรมการผู้จัดการ

ผู้ตรวจ
วันที่ _____

Date _____

Start _____
เริ่มตั้งแต่วันที่ _____

Ended _____
สิ้นสุดวันที่ _____

Remaining Year _____
อายุคงเหลือ _____